

Elizabeth Denise Méndez Bustos

Avenida Suecia 780, departamento 401
Providencia - Santiago

7 - 478 95 87 / 8-474 59 81

emndzb@gmail.com

linkedin - Elizabeth Méndez Bustos

Octubre, 09 de 1978
13.507.880-8

Resumen

Profesional con ganas de aportar conocimientos para el cumplimiento de los objetivos y metas de la empresa y/o institución.

Tiene capacidad de adaptación a los cambios, flexible, visión global, rapidez de aprendizaje, generar equipos de trabajo, entre otros.

Algunas de las cualidades son eficiencia, proactividad, perseverancia, responsabilidad, honestidad, lealtad, versatilidad.

Cuenta con disponibilidad de traslado.

Experiencia profesional

2012-2012 Profactory

Cargo: Asistente Administrativa Comercial

Función: - Atención de público

- Apoyo en telemarketing

Logros: Generar buena comunicación con el cliente, consiguiendo su asistencia a los seminarios ofertados

2012-2012 Instituto Nacional de Estadísticas

Cargo: Censista - Comuna de Las Condes

Función: - Obtener datos de población y vivienda, a través del cuestionario censal

Logros: Cumplir y superar la meta diaria impuesta por el supervisor a cargo

2011-2012 Constructora JCE S.A.

Cargo: Encargada de licitaciones

Función: - Gestionar administrativamente el proceso licitatorio

- Entregar y defender las carpetas a los mandantes en caso que así se requiera

- Mantener actualizado los distintos registros de contratistas

- Incorporar a la empresa a nuevos registros de contratistas

Logros: Incorporación de sistema de solicitud de información a los diversos departamentos con fecha y hora límite, defender con éxito licitaciones MOP

2009-2010

Cargo:

Función:

Instituto Profesional IPEGE

Jefe nacional dirección de asuntos estudiantiles

- Encargada de cinco sedes (Providencia, República, Rancagua, Concepción y Arauco) con más de 1800 alumnos
- Atención de alumnos de jornada diurna y vespertina
- Tramitar las becas y beneficios para los alumnos otorgados por Mineduc, Junaeb e institucionales
- Tramitar las tarjetas nacionales estudiantiles
- Creación de reglamento del área
- Organizar y realizar actividades sociales
- Organizar actividades intercedes
- Capacitar a los alumnos en los temas de:
 - * Becas: Mineduc, JUNAEB e Institucionales
 - * Crédito: Estatal, CORFO e Instituciones Financieras
 - * Tarjeta Nacional Estudiantil

Logros:

Creación de reglamento del área, mejorando los diversos procesos internos y externos, tanto con los alumnos, personal de apoyo en sedes, diversos organismos e instituciones asociadas al área. Creación de trabajo en equipo, confianza, credibilidad de parte de los alumnos hacia la institución.

2009-2009

Cargo:

Función:

Instituto Profesional IPEGE

Encargada dirección de asuntos estudiantiles sede Concepción

- Encargada de la Concepción con más de 200 alumnos
- Atención de alumnos de jornada diurna y vespertina
- Tramitar las becas y beneficios para los alumnos otorgados por Mineduc, Junaeb e institucionales
- Tramitar las tarjetas nacionales estudiantiles
- Organizar lanzamiento de la institución en Concepción
- Organizar y realizar actividades sociales
- Organizar actividades de sede
- Organizar ceremonia de titulación sedes Concepción, Arauco y apoyar a la sede Rancagua
- Creación de protocolo de ceremonias

Logros:

Creación de protocolo de ceremonias, mejorando la imagen corporativa de la Institución dentro y fuera de ella

2006-2007

Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas – Universidad Católica de la Santísima Concepción

Cargo:

Función:

Miembro del equipo de estudio de mercado

- Creación de la evaluación y/o estudio de mercado
- Toma de encuesta
- Obtención de resultados
- Preparación de informe para cliente

Logros:

Con los estudios realizados las empresas mejoraron sus prestaciones de servicios, en otros casos construyeron conforme a la necesidad de las personas que habitan alrededor

2006-2011

Asesorías a tesistas de distintas carreras y entidades educacionales

Cargo:

Función:

Asesora

- Orientar en la toma de decisión del tema a desarrollar
- Aportar conocimientos en el desarrollo del tema
- Orientar en la preparación de la defensa

Logros:

Termino de la etapa académica con excelentes resultados

2004-2008 **Reemplazo docente Universidad Católica de la Santísima Concepción – Instituto Profesional Universidad Católica de la Santísima Concepción – Universidad del Desarrollo – Instituto Profesional Santo Tomás**
Cargo: Docente de reemplazo en Matemáticas – Probabilidad y Estadística
Función: - Enseñar nuevos contenidos
- Realizar prácticas de contenidos
- Tomar evaluaciones
Logros: Desarrollo personal, además de aplicar distintos métodos con los cuales los alumnos aprendieron los conceptos, aplicaciones de manera más rápida y efectiva

1992 -2012 **Clases particulares de Matemáticas, Probabilidad y Estadísticas**
Cargo: Docente a domicilio particular y/o empresa
Función: - Apoyar en el aprendizaje de los conocimientos a alumnos de los distintos niveles educacionales
- Enseñar los diversos conocimientos que cuenta esta ciencia
Logros: Satisfacción personal y profesional, al visualizar que alumnos comprenden, entienden, logran aplicar los conocimientos no de forma mecánica, sino lo llevan a la vida cotiana

Formación académica completa

2008-2010 **Instituto Profesional IPEGE sede Concepción**
Ingeniero de ejecución en administración de empresas
Carrera concluida con distinción máxima

Formación académica incompleta

1998-2001 **Universidad Católica de la Santísima Concepción**
Ingeniería Civil Industrial

Referencias

Pilar Sordo Martínez / Rectora - Instituto Profesional IPEGE / psordo@ipege.cl / 02 - 836 79 00

Alfredo Rodríguez Moya / Vicerrector Académico – Instituto Profesional IPEGE / arodriguez@ipege.cl / 02 -836 79 00

Andrés Irigoyen Marín / Jefe departamento estudio de licitaciones – Constructora JCE S.A. / airigoyen@jce.cl / 041-279 10 00

Datos informática

Manejo de una variedad de herramientas informáticas, tales como: Microsoft Word / Microsoft Excel / Microsoft Power Point / Microsoft Outlook / Microsoft Publisher / Adobe Photoshop / Stadistic / SPSS 11.5 / SPSS 15.0 / U+ (sistema académico) / Intranet